

MERCAN KİMYA KİŞİSEL VERİLERİN KORUNMASI KİTAPÇIĞI - 2026 ÖZETİ

Bu özet, çalışanların KVKK kapsamındaki temel hak ve yükümlülüklerindeki temel kavramlar hakkında hızlı ve anlaşılır bilgi edinmesini sağlamayı hedefler.

1.Giriş: Kişisel verilerin korunması, birey hak ve özgürlüklerinin güvence altına alınması için önemlidir. KVKK, kişisel verilerin işlenmesini çağdaş standartlara uygun şekilde düzenlemeyi amaçlar. Kişisel veri kimliği belirli ya da belirlenebilir gerçek kişiye ilişkin her türlü bilgidir. (Ad soyad, plaka, TC kimlik no, iban, fotoğraf, ses kaydı vs)

2. Kanunun Dayanağı ve Kapsamı: 6698 sayılı KVKK, Anayasa'nın 20. maddesine dayanır ve kişisel verisi işlenen gerçek kişileri korur. Otomatik ve veri kayıt sisteminin parçası olarak işlenen veriler kapsam dahilindedir. Anılı sözleşme Avrupa Konseyi tarafından 108 sayılı sözleşme ile imzalanmış ve 28 Ocak 1981 tarihinde imzaya açılmış ve ülkemiz tarafından da imzalanmıştır. Sözleşme 17 Mart 2016 tarihinde ve 29656 sayılı RG: de yayımlanarak iç hukukumuza dahil edilmiştir. Kanunun amacı verileri çağdaş standartlarda işlemek ve koruma altına almaktır.

3. Temel İlkeler: Kişisel veriler hukuka uygun, doğru, güncel, belirli amaçlarla sınırlı ve gerekli süre kadar saklanmak üzere işlenmelidir. Kişisel veriler kişinin rızası ile ya da kanunda öngörülen hallerde işlenebilir. Tüzel kişi verileri bu kanunun kapsamı dışındadır. Amaç verileri değil kişileri korumaktır.

4. Açık Rıza: Açık rıza belirli konuya ilişkin, bilgilendirmeye dayanan ve özgür iradeyle verilmiş bir beyan olmalıdır. Konusu belirli olmalıdır. Şüpheye yer vermemelidir. Geri alınabilir ve şekil şartı yoktur. Battaniye, toplu rıza alınamaz. Kişi neye rıza gösterdiğini bilmelidir. İşlemeden önce alınmalıdır. Sözlü, yazılı, elektronik vb. Yöntemlerle alınabilir. İspat yükü veri sorumlusundadır. Geri alım işlemi ileriye dönük sonuç doğurur.

5. Veri Sorumlusu ve İşleyen: Veri sorumlusu, veri işleme amaç ve vasıtalarını belirleyendir. Kararı kimin verdiği önem taşır. Veri işleyen, veri sorumlusunun talimatı ile işlem yapar. Kişisel verilerin işlenmesi elde edilmesi, kaydedilmesi, depolanması, muhafaza edilmesi, değiştirilmesi, kullanımının engellenmesi vs. yolları ile yapılabilir. Veri sorumlusu gerekli azami süreyi de bildirmekle yükümlüdür. Veri işleme şartları KVKK madde 5 'te sayılmıştır. (Açık rıza, kanunda açıkça ön görülme, veri sorumlusunun hukuki yükümlülüğünü yerine getirebilmesi, meşru menfaat vs.)

6. İlgili Kişi Hakları: İlgili kişi verisi işlenen kişidir. İlgili kişi, verilerinin işlenip işlenmediğini öğrenme, düzeltme, silme, itiraz ve zarar varsa tazmin talep etme haklarına sahiptir. KVKK madde 11'de sayılmıştır.

7. Aydınlatma Yükümlülüğü: Veri sorumlusu, aydınlatma yükümlülüğünü yerine getirirken veri işleme amacını, hukuki sebebini, aktarım yapılacak kişileri ve hakları açıkça bildirmelidir. Veri sorumlusu gerekli azami süreyi de bildirmekle yükümlüdür.

8. Özel Nitelikli Veriler: Hassas verilerdir. Başkası öğrenir ise ilgili kişiyi mağdur edebilecek verilerdir. Irk, sağlık, cinsel hayat, din, mezhep, biyometrik veriler, siyasi düşünce, ceza mahkumiyeti, dernek vakıf üyelikleri gibi veriler hassas veri sayılır. İşlenmesi ancak açık rıza veya kanuni zorunlulukla mümkündür. Kanunda sınırlı olarak sayılmıştır.

9. Veri Güvenliği: Veri sorumlusu, verilerin korunması için gerekli teknik ve idari tedbirleri almakla yükümlüdür.

10. Başvuru ve Şikayet: İlgili kişi önce veri sorumlusuna, sonra gerekirse cevap alamazsa, talebi red ile sonuçlanırsa ya da eksik, yetersiz cevap aldığı kanısında ise Kurul'a başvurur. Öncelikle veri sorumlusuna başvuru yapılmalıdır bu yol tüketilmeden Kurul'a başvurulamaz. Şikayet için gerekli formlar internetten temin edilebileceği gibi internet sitemizde de mevcuttur. Kurul 60 gün içinde cevap vermelidir. Kurulun şikayet üzerine yapacağı inceleme sonusunda şikayet tarihinden itibaren 60 gün içerisinde ilgiliye cevap verilmez ise söz konusu talebin reddedilmiş sayılacağı hükme bağlanmıştır.